

REGULAMIN PROGRAMU „ZŁOTA KARTA”

§1

SŁOWNIK POJEĆ

Organizator/Biblioteka - Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy z siedzibą przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie (01-381).

Czytelnik – osoba fizyczna, pełnoletnia, zapisana do Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, spełniająca warunki określone w Regulaminie.

Złota Karta – karta biblioteczna mająca formę karty wykonanej z tworzywa, oznaczona indywidualnym kodem kreskowym i logotypem Biblioteki, uprawniająca do udziału w wynikających z zapisów niniejszego Regulaminu.

Regulamin – niniejszy dokument określający zasady uczestnictwa w Programie „Złota Karta”.

§2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Programu „Złota Karta”, zwanego dalej Programem, jest Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.
2. Program ma na celu propagowanie czytelnictwa, docenienie czytelników regularnie korzystających z oferty Biblioteki i zachęcenie innych – nowych osób do korzystania z bogatych i bezpłatnych zasobów Biblioteki – w tym książek, e-booków, audiobooków, multimediiów czy gier.
3. Niniejszy Regulamin określa:
 - 1) warunki i zasady uczestnictwa w Programie,
 - 2) korzyści wynikające z posiadania „Złotej Karty”,
 - 3) zadania Organizatora oraz prawa i obowiązki Czytelnika.

§3

ZASADY UCZESTNICTWA W PROGRAMIE „ZŁOTA KARTA”

1. Beneficjentem Programu „Złota Karta” może być każdy Czytelnik, który w historii wypożyczeń minimum 100 pozycji bibliotecznych.
2. Czytelnik chcący wziąć udział w Programie ma obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed przystąpieniem do Programu.
3. W Programie nie mogą uczestniczyć pracownicy Organizatora i członkowie ich najbliższej rodziny.
4. Czytelnik może utracić prawo do korzystania z Programu „Złota Karta” w przypadku złamania „Regulaminu korzystania z materiałów i usług Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy”.
5. Czytelnik może otrzymać upominek, o którym mowa w §6 lit. b jednorazowo w okresie funkcjonowania Programu. W przypadku, jeśli czytelnik kolejny raz będzie miał największą liczbę wypożyczeń, do otrzymania nagrody uprawnione będą kolejne osoby z największą liczbą wypożyczeń.

§4

KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z POSIADANIA „ZŁOTEJ KARTY”

„Złota Karta” upoważnia Czytelnika do:

- a. korzystania ze zwiększonego do 30 pozycji limitu wypożyczeń materiałów bibliotecznych,
- b. możliwości wypożyczenia niezarezerwowanych pozycji na dwukrotnie dłuższy okres,
- c. udziału w przyznawaniu nagród ufundowanych przez Organizatora.

§5

PRAWA ORGANIZATORA

Organizator ma prawo:

- 1) do weryfikacji, czy Czytelnik spełnia określone w Regulaminie warunki niezbędne do otrzymania „Złotej Karty”,
- 2) do odmowy wydania Czytelnikowi „Złotej Karty” w przypadku ujawnienia niespełnienia warunków określonych w Regulaminie, niezbędnych do jej otrzymania,
- 3) do gromadzenia i przetwarzania danych osobowych niezbędnych do prawidłowej realizacji Programu „Złota Karta”, na warunkach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Nowa wersja Regulaminu zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora niezwłocznie po wprowadzeniu zmian i obowiązuje od chwili publikacji.

§6

ZADANIA ORGANIZATORA

Organizacja kwartalnego (każdorazowo w terminie do dziesiątego dnia miesiąca następnego kwartału) przyznania nagród Czytelnikom posiadającym „Złotą Kartę” zgodnie z poniższymi zasadami:

- a. 3 najbardziej aktywnych Czytelników (kryterium: ilość wypożyczonych materiałów bibliotecznych w okresie minionego kwartału)
- b. wybrane osoby otrzymają upominki o wartości nie przekraczającej 250 zł każdy.

§7

USZKODZENIE LUB UTRATA KARTY

1. Uszkodzenie lub utrata karty powinna być niezwłocznie zgłoszona przez Czytelnika w dowolnej placówce Biblioteki.
2. Duplikat Karty wydawany jest bezpłatnie na wniosek Czytelnika.

§8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Czytelników przystępujących do Programu „Złota Karta” jest Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (01-381), ul Powstańców Śląskich 17, zwanej dalej Biblioteką.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Biblioteki jest pod adresem: iod@e-bp.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych – RODO), art. 6 ust 1. lit b) w celu realizacji umowy (w tym rozliczeniu wynagrodzenia).

4. Czytelnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania (sprostowania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Czytelnik posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Czytelnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przedmiotu niniejszej Regulaminu opisanego w § 1.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanym decyzjom ani nie są profilowane.
8. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom oprócz instytucji określonych w przepisach prawa, min. takich jak US, ZUS.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Organizator.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4 lipca 2024 roku.