

## **РЕГЛАМЕНТ ПРОГРАМИ «ЗОЛОТА КАРТКА»**

### **§1**

#### **СЛОВНИК ПОНЯТЬ**

Організатор / Громадська Бібліотека району Бемово м. Варшави з адресою офісу  
ul. Powstanców Śląskich17, 01-381, m.Warszawa

Читач – повнолітня фізична особа, яка записана до Громадської Бібліотеки району Бемово м. Варшави, і яка виконує усі умови, записані у регламенті.

Золота Картка – бібліотечна пластикова картка, яка має індивідуальний штрих-код і логотип Бібліотеки, що надає право користуватись перевагами згідно існуючого Регламенту.

Регламент – приведений документ, який обумовлює основи участі в програмі «Золота Картка».

### **§2**

#### **Загальні положення**

1. Організатором Програми «Золота Картка», що подальшому називається ПРОГРАМОЮ, є Громадська Бібліотека району Бемово м.Варшави з адресою офісу ul. Powstanców Śląskich17, 01-381, Warszawa.
2. Ціллю Програми є пропаганда читання, відзначення читачів, які регулярно користуються з пропозицій Бібліотеки, заохочення інших осіб до користування численних і безкоштовних ресурсів бібліотеки, у тому числі книжок, е-буків, аудіобуків, мультимедіальних матеріалів або ігр.
3. Приведений Регламент обумовлює:
  - a. Умови і основи участі в Програмі.
  - b. Користь і переваги для власника «Золотої Картки».
  - c. Задачі організатора, а також, права і обов'язки Читача.

### **§3**

#### **ЗАСАДИ УЧАСТІ В ПРОГРАМІ «ЗОЛОТА КАРТА»**

1. Бенефіціаром (учасником) Програми «Золота Картка» може стати кожний Читач, який має на своєму рахунку мінімум 500 позичених матеріалів бібліотеки.
2. Читач, бажаючи взяти участь в Програмі, повинен перед вступом до Програми ознайомитись з приведеним Регламентом.
3. У Програмі не можуть брати участь працівники Організатора і найближчі члени їх родини.

4. Читач може втратити право користування Програмою у разі порушення правил ним «Регламенту користування матеріалів і послуг Громадської Бібліотеки Району Бемово м.Варшави.
5. Читач може отримати одноразове нагадування згідно §6 lit. В в межах дії Програми. Якщо ці особи знову наберуть найвищу кількість позичень літератури, то нагороди будуть мати право чергові читачі з найбільшою кількістю позичень.
- 6.

#### **§4**

##### **ПЕРЕВАГИ НАЯВНОСТІ «ЗОЛОТОЇ КАРТКИ»**

«Злата Картка» дає право читачу на:

- a. Використання збільшеного ліміту позичення до 30 позицій бібліотечних матеріалів.
- b. можливість вибору незареєстрованих матеріалів на подвійний термін часу.
- c. Участь у врученні нагород Організатора.

#### **§5**

##### **ПРАВА ОРГАНІЗАТОРА**

Організатор має право:

- 1) перевірки виконання Читачем передбачених Регламентом умов, необхідних для отримання «Золотої Картки».
- 2) до відмови видачі Читачу «Золотої Картки» у випадку виявлення факту невиконання умов, обумовлених Регламентом, необхідних для її отримання.
- 3) до збору і обробки персональних даних для належного виконання програми «Золота Картка», відповідно до умов, визначених в окремих положеннях.
- 4) до зміни приведеного Регламенту в любий момент. Нова версія Регламенту буде негайно опублікована на стороні інтернету Організатора по внесенню змін і стає обов'язковою з моменту публікації.

#### **§6**

##### **ЗАДАЧІ ОРГАНІЗАТОРА**

Організатор два рази в рік (щоразу до десятого дня першого місяця наступного півріччя) вручає нагороди Читачам власникам «Золотої Картки» відповідно до наступних засад:

- a. Трьох найактивніших Читачів (критерій: кількість запозичених бібліотечних матеріалів за вилученням е-преси в період минулого півріччя і вчасно повернутих в Бібліотеку).
- b. Вибрані Читачі отримують пам'ятні подарунки вартістю не більшою 250 злотих кожний.

## §7

### ПОШКОДЖЕННЯ АБО ВТРАТА КАРТИ

1. При пошкодженні або втраті Картки Читач повинен негайно повідомити в будь-якому філіалі Бібліотеки.
2. По заяві Читача видається дублікат Картки за оплату згідно ціни Карток Бібліотеки відповідно до Регламенту.

## 3. §8

### ОХОРОНА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

1. Адміністратором персональних даних Читача, який приєднався до Програми «Золота Картка» є Громадська Бібліотека району Бемово м.Варшава з офісом у Варшаві за адресою ul. Powstanców Śląskich17, 01-381, m.Warszawa, у подальшому називається Бібліотека.
2. Контакт з Інспектором Охорони Даних Бібліотеки є за адресою [iod@e-bp.pl](mailto:iod@e-bp.pl).
3. Оброблені персональні дані будуть, згідно з Розпорядженням Європейського Парламенту і Ради ЄС 2016/679 від 27 квітня 2016 року у справі охорони фізичних осіб у зв'язку з переробкою персональних даних, а також відхилення директиви 95/46 ( загальне розпорядження по охороні даних – RODO), згідно з арт.6 статуту 1 літера а – виразу добровольної згоди на приєднання до Програми, згідно з арт.6 статуту 1 літера с, реалізуються юридичним обов'язком адміністратора.
4. Читач має право доступу до змісту своїх даних, а також до зміни (спростовування), видалення або обмеження обробки.
5. Читач має право внесення протесту проти обробки а також до переносу персональних даних.
6. Читач має право внести скаргу до Голови Управління Охорони Персональних даних про незаконну обробку персональних даних. Цей орган є відповідальним щодо розгляду скарги, тому що право внесення скарги стосується тільки обробки даних і не стосується суті приведенного Регламенту, описаного у § 1.
7. Дані не підлягають ні автоматизованим рішенням, і не є профільними.
8. Дані не можуть передаватись іншим організаціям крім приведених у положеннях.
9. Дані Читача будуть переховуватись в час використання Читачем послуг Бібліотеки, а у разі покарань чи інших стягнень до моменту виконання цих стягнень

## §9

### ОСТАННЯ ПОСТАНОВА

В питаннях, не врегульованих Регламентом рішення приймає Організатор